brenda juarez santiago

pprofesora

Primer Cuatrimestre

Realizar un manual con los elementos del entorno de Power Point

3.1 Entorno de Trabajo

Ofimática

Objetivos

Generales:

1. Que el alumno realice un manual con los elementos que componen el Power Point.

Específicos:

1. Identificar cada elemento del entorno.

1. Identificar la función de cada elemento.
2. Realizar un manual describiendo cada elemento del entorno de Power Point.

Parámetros de Evaluación

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Parámetro | Elementos a Evaluar | Porcentaje |
| Saber | Identificar los elementos del entorno de trabajo del software y vistas (normal, clasificador de diapositivas, página de notas, presentación con diapositivas, patrón de diapositivas, documentos y notas). | 30% |
| Saber Hacer | Localizar los elementos del entorno de trabajo. | 60% |
| Ser | Analítico.  Sistemático | 10% |

Desarrollo de la Actividad

Saber:

1. Definir tu propio concepto de una Presentación Electrónica en un mínimo de 60 palabras.
2. Describir al menos 3 formas de acceder a Power Pont.

Saber Hacer:

1. Identificar y describir cada uno de los elementos de Power Point.

Nomenclatura con: nombre de actividad, apellidos y extensión .docx

Ser:

* 1. Entregar en tiempo y forma el documento
  2. Nomenclatura del documento

NOTA:

Recuerda que es necesario investigar y no quedarte solo con lo que este tema te presenta. Puedes apoyarte en el ejemplo 3.1 Entorno de Trabajo, para hacer tus actividades.

Para entregar:

Guarda el documento terminado y súbelo con la nomenclatura

Act\_3.1\_ElementosPNT\_Apellidos

Ejemplo: Act\_3.1\_ ElementosPNT \_GarcíaJimenez

Súbelo por medio del Portafolio de evidencias a la carpeta correspondiente.

Contenido adicional (links de apoyo):

• Video-ejemplo de la actividad: